

WNIOSEK O PRZYJĘCIE NA ZAJĘCIA STAŁE
prowadzone w Młodzieżowym Domu Kultury im. Janusza Korczaka
w Inowrocławiu
w roku szkolnym 2022/2023

UWAGA! Wniosek w imieniu kandydata niepełnoletniego składa rodzic lub opiekun prawny.

I. PODSTAWOWE INFORMACJE

WYBRANE FORMY ZAJĘĆ		
Lp.	Nazwa pracowni lub zespołu	Imię i nazwisko nauczyciela
1.		
2.		
3.		
4.		

DANE OSOBOWE UCZESTNIKA		
Imię:		
Nazwisko:		
Data urodzenia (dd-mm-rrrr):		
Miejsce urodzenia:		
Adres zamieszkania wraz z kodem pocztowym (ulica, miejscowość)		
Nr telefonu (o ile posiada)		
Adres poczty elektronicznej (o ile posiada)		
DANE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH		
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego	matki	
	ojca	
Adres poczty elektronicznej	matki	
	ojca	
Numery telefonów	matki	
	ojca	
Załączniki do wniosku		
1.		
2.		
3.		
4.		

.....
 Czytelny podpis osoby składającej wniosek

II. OŚWIADCZENIA I ZGODY WNIOSKODAWCY		
Lp.	Treść oświadczenia	Czytelny podpis
1.	Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w karcie są zgodne z prawdą i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń	
2.	Akceptuję program zajęć wybranego/ych koła/kół zainteresowań.	
3.	Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (Dz. U z 2018, poz. 1000) na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/37 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL).	
4.	<p>Przyjmuję do wiadomości że: zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/37 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL):</p> <p>a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych: dot. Rodzica /Prawnego opiekuna/Wychowanka – uczestnika zajęć stałych i okresowych) jest dyrektor <i>Młodzieżowego Domu Kultury im. Janusza Korczaka ul. Najświętszej Marii Panny 14-16, 88-100 Inowrocław</i>, tel. 52 3070170, e-mail: sekretariat@mdk-inowroclaw.pl</p> <p>b) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią Joanną Bartczak w naszej placówce możliwy jest pod adresem e-mail: inspektor@mdk-inowroclaw.pl</p> <p>c) Dane zbierane są w celu przeprowadzenia naboru na zajęcia do kół zainteresowań na wolne miejsca do publicznej placówki oświatowo – wychowawczej.</p> <p>d) Dane osobowe Pana/i/ wychowanka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit., b i c ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo Oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700 i 1730) oraz Ustawy o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 1915 oraz 2022 r. poz. 583,1116, 1700 I 1730) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.</p> <p>e) Pan/i /pełnoletni wychowanek posiada prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.</p> <p>f) Rodzicom/ prawnym opiekunom/pełnoletnim wychowankom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.</p> <p>g) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w.</p> <p>h) Dane osobowe wychowanków będą przechowywane przez Młodzieżowy Dom Kultury</p>	

	przez okres niezbędny do realizacji wynikających z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach celów archiwizacji. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane przez okres roku szkolnego, a w przypadku danych podanych fakultatywnie – do wycofania zgody, lecz nie dłużej niż przez okres trwania umowy.		
5.	Wyrażam zgodę na utrwalanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku/wizerunku, mojego niepełnoletniego dziecka/ decydujący pełnoletni wychowanek na następujących polach eksploatacji: utrwalanie na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego oraz w sieci multimedialnej (na stronie internetowej placówki w tym również w Internecie oraz na tablicach informacyjnych znajdujących się w placówce Młodzieżowego Domu Kultury) w celach promocyjnych, edukacyjnych i kronikarskich.	TAK	
		NIE	
6.	Wyrażam zgodę (rodzic/w imieniu niepełnoletniego dziecka rodzic/decydujący pełnoletni wychowanek) na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku, głosu, wypowiedzi, imienia i nazwiska oraz dokonań artystycznych, wręczania dyplomów, upominków oraz nagród w nagraniu audio, audio-wideo i foto, realizowanych na potrzeby konkursowe/wystawy, które są organizowane przez Młodzieżowy Dom Kultury im. Janusza Korczaka w Inowrocławiu.	TAK	
		NIE	
7.	Wyrażam zgodę na uczestnictwo dziecka w zajęciach poza terenem placówki pod opieką nauczyciela, w ramach prowadzonej działalności dydaktyczno - wychowawczej.	TAK	
		NIE	
8.	Wyrażam zgodę na samodzielne dojście na zajęcia do placówki oraz powrót dziecka do domu po skończonych zajęciach.	TAK	
		NIE	
9.	Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do odbioru dziecka z placówki po skończonych zajęciach oraz stopień pokrewieństwa: 1) 2) 3) 4)		
10.	Istotne informacje o uczestniku i jego specjalnych potrzebach edukacyjnych np. o stanie zdrowia, diecie, przyjmowanych stałych lekach i niepełnosprawności, niedostosowaniu społecznym, uczuleniach, przyjmowanych lekach, potrzebach psychofizycznych:		

11.	Wszelkie zmiany danych podanych we WNIOSKU O PRZYJĘCIE NA ZAJĘCIA STAŁE zgłoszone będą nauczycielowi prowadzącemu zajęcia lub w sekretariacie placówki.	TAK	
		NIE	

.....
 Data i podpis rodzica /opiekuna prawnego/kandydata pełnoletniego

UWAGA!
Wypełniony wniosek, podpisane oświadczenie i zgody
należy złożyć nauczycielowi prowadzącemu lub w sekretariacie
Młodzieżowego Domu Kultury im. Janusza Korczaka w Inowrocławiu.

III. DECYZJA O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA NA ZAJĘCIA:

1.

- zakwalifikować
- odmówić zakwalifikowania

.....

Czytelny podpis nauczyciela

Podpis dyrektora lub osoby upoważnionej

2.

- zakwalifikować
- odmówić zakwalifikowania

.....

Czytelny podpis nauczyciela

Podpis dyrektora lub osoby upoważnionej

3.

- zakwalifikować
- odmówić zakwalifikowania

.....

Czytelny podpis nauczyciela

Podpis dyrektora lub osoby upoważnionej

4.

- zakwalifikować
- odmówić zakwalifikowania

.....

Czytelny podpis nauczyciela

Podpis dyrektora lub osoby upoważnionej